Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова

# ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

в период с \_20\_ г. по 20\_ г.

**\_**

(Ф.И.О. студента)

студента \_курса ОФО

Специальность −40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: государственно-правовая.

## Руководитель практики

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

## Оценка по итогам защиты практики:

**\_**

Подпись руководителя практики

**« \_» \_**

(дата)

Краснодар 20\_

В отчете необходимо кратко описать выполненную работу и ответить на следующие вопросы:

1. В каких конкретно видах деятельности органа или организации

участвовал(а)?

1. Какие задания выполнял (а)?
2. Какую научную и учебную литературу по теме выпускной квалификационной работы проанализировал (а)?
3. Какие нормативные акты по теме выпускной квалификационной работы проанализировал (а)?
4. Какие материалы судебной и иной практики по теме выпускной квалификационной работы собрал (а)?
5. Какие статистические данные по теме выпускной квалификационной работы собрал (а)?
6. Какие знания, умения и навыки приобрел(а)?

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова

# ДНЕВНИК ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента(ки) группы \_ курса \_ фамилия, инициалы

Специальность −40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: государственно-правовая.

Преподаватель-руководитель практики должность, учёная степень,

учёное звание \_ фамилия, инициалы

(подпись, дата)

Руководитель практики от организации

должность фамилия, инициалы

(подпись, дата)

Место прохождения практики \_

Срок прохождения практики с \_20\_ г. по 20\_ г.

20 / 20 учебный год

## Краснодар 20\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание выполненных работ | Подпись руководителя практики от организации, заверенная  печатью |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практики (от организации)

должность фамилия, инициалы

(подпись)

Дата

Печать организации

Индивидуальные задания необходимо получить у преподавателей-руководителей практики.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент

*(фамилия, имя, отчество полностью)* Специальность − 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: государственно-правовая.

Место прохождения практики

Срок прохождения практики с по 20\_ г.

Цель преддипломной практики – сбор материала для написания выпускной квалификационной работы, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

− способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12);

− способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-20);

− способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-21)

− способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Руководитель практики

должность фамилия, инициалы

*подпись преподавателя*

Ознакомлен

*подпись студента расшифровка подписи*

« » 20 г.

Индивидуальное задание согласовано Руководитель практики

от организации

*подпись расшифровка подписи*

**ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Сроки | Отметка руководителя практики (подпись)\* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель практики

должность фамилия, инициалы

*подпись преподавателя*

Ознакомлен

*подпись студента расшифровка подписи*

« » 20 г.

Согласовано Руководитель практики

от организации

*подпись расшифровка подписи*

\*В графе «Отметка руководителя практики» плана-графика подпись ставится руководителем практики от университета после завершения практики.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения преддипломной практики по специальности −40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Специализация: государственно-правовая.

Ф.И.О. студента

Курс

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА  (отмечается руководителем практики от организации) | Оценка | | | |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Уровень подготовленности студента к прохождению практики |  |  |  |  |
| 2. | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи |  |  |  |  |
| 3. | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике |  |  |  |  |
| 4. | Оценка трудовой дисциплины |  |  |  |  |
| 5. | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики |  |  |  |  |

Руководитель практики от организации

*(подпись) (расшифровка подписи)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ  (отмечается руководителем практики от университета) | Оценка | | | |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12) |  |  |  |  |
| 2. | способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-20) |  |  |  |  |
| 3. | способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК- 21) |  |  |  |  |
| 4. | способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22) |  |  |  |  |

Руководитель практики от университета

*(подпись) (расшифровка подписи)*

# ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана студенту группы курса, специальность

− 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация: государственно-правовая, Ф.И.О. , проходившему преддипломную практику в (место прохождения практики) в период \_(сроки прохождения практики)

На основании изложенного, по результатам прохождения практики (Ф.И.О.) \_заслуживает оценки «\_ ».

Характеристика выдана для предъявления на юридический факультет ФГБОУ ВО «КубГУ»

« \_» 20\_ г. /\_ \_ /

(подпись руководителя практики от организации /печать)

## Лист инструктажа

**в организации по месту прохождения преддипломной практики**

Наименование организации: \_ Срок прохождения практики:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование инструктажа | Дата проведения инструктажа | Фамилия, инициалы инструктирующего (руководителя практики) | Подпись инструктирующего (руководителя практики), печать | Фамилия, инициалы обучающегося (инструктируемого) | Подпись обучающегося (инструктируемого) |
| 1. | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда |  |  |  |  |  |
| 2. | Инструктаж по технике безопасности |  |  |  |  |  |
| 3. | Инструктаж по пожарной безопасности |  |  |  |  |  |
| 4. | Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка |  |  |  |  |  |