Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

 высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Юридический факультет имени А.А. Хмырова

**Кафедра конституционного и административного права**

**ОТЧЕТ**

**О прохождении производственной практики**

**(Научно-исследовательской работы)**

в период с  \_\_\_\_\_\_\_20\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись, фамилия, имя, отчество полностью)*

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой

деятельности»

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

Краснодар 20\_

**ОТЧЕТ**

**О прохождении производственной практики**

**(Научно-исследовательской работы)**

Отчет составляется от лица практиканта в произвольной форме и должен отражать все виды индивидуального задания и поручений научного руководителя, согласовываться с рабочим графиком (планом) проведения производственной практики (научно-исследовательской работы).

В нем необходимо отразить:

* место и время прохождения НИР;
* описание выполненной работы с указанием объема этой работы; особо следует выделить проделанную работу по  сбору, систематизации и анализу фактического материала по теме ВКР.

Отчет должен отражать те знания, умения и навыки, которые обучающийся приобрел в период НИР.

В заключительной части отчета в краткой форме должны быть изложены основные результаты НИР. Отчет должен быть подписан практикантом.

Текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД**

**ПРОВЕДЕНИЯ** **производственной практики**

**(Научно-исследовательской работы),**

 **и планируемые результаты**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой

деятельности»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы) – развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях. Научно-исследовательская работа имеет целью:

* + расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения;
	+ формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
	+ сбора, анализа и обобщения актуальной научной проблемы, научного материала;
	+ формирование навыков обзора и анализа научных источников, обобщения и оценки результатов научно-теоретических исследований в области юриспруденции;

разработки оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

|  |  |
| --- | --- |
| **Индикаторы достижения** **компетенции или её части** | **Планируемые результаты обучения** |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. |
| ИУК 1.1 Проводит системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.  | ИУК 1.1.З-1. Знает метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции.  |
| ИУК 1.1.З-2. Знает актуальные проблемы судопроизводства.  |
| ИУК 1.1.У-1. Умеет квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики. |
| ИУК 1.3. Разрабатывает на основе анализа имеющихся источников информации оптимальные варианты стратегии действий, направленных на решение актуальных проблем судопроизводства и разрешение конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке | ИУК 1.3.У-1. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства.  |
| ИУК 1.3.У-2. Умеет разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства. |
| ПК-4 Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы |
| ИПК4.1 Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие. | ИПК4.1.З-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы. |
| ИПК4.1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие. |
| ИПК4. 2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию | ИПК4.2.З-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач. |
| ИПК4.2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию. |
| ИПК4. 3. Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы. | ИПК4.3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования. |
| ИПК4.3.У-1. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы. |

**Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)**

1. Ознакомиться с программой практики, прибыть на установочную конференцию, пройти инструктаж на рабочем месте и инструктаж по пожарной безопасности.

2. Ознакомиться с требованиями и методическими рекомендациями по защите выпускной квалификационной работы.

3. Собрать новейший фактический материал, новейшую научную и учебную литературу по теме выпускной квалификационной работы.

4. Обобщить и проанализировать новейший фактический материал, новейшую научную и учебную литературу по теме выпускной квалификационной работы.

5. Написание и оформление выпускной квалификационной работы.

6. Подготовить к апробации результаты научных исследований по теме выпускной квалификационной работы.

7. Выполнять другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

8. Подготовить отчетные материалы по научно-исследовательской работе, написать отчет.

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О, подпись обучающегося

Руководитель НИР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., подпись

**Рабочий график (план) проведения**

**производственной практики (научно-исследовательской работы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) | Сроки |
| 1 | Установочная конференция, проводимая руководителями НИР от факультета. Ознакомление с программой НИР. Получение индивидуального за­дания и рабочего графика (плана). Инструктаж на рабочем месте и инструктаж по пожарной безопасности.  | В соответствии с графиком |
| 2 | Ознакомление с требованиями и методическими рекомендациями по защите выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-ая неделя  |
| 3 | Сбор новейшего фактического материала, новейшей научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8 -ая недели  |
| 4 | Обобщение и анализ новейшего фактического материала, новейшей научной и учебной литературы по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8 -ая недели  |
| 5 | Написание и оформление выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8 -ая недели  |
| 6 | Подготовка к апробации результатов научных исследований по теме выпускной квалификационной работы. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8 -ая недели  |
| 7 | Формирование пакета отчетных материалов по производственной практике (НИР).  | 8-ая неделя |
| 8 | Заключительная конференция по итогам производственной практики (НИР). Публичная защита НИР. | В соответствии с установленными срокамизащиты |

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись* обучающегося *расшифровка подписи*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Руководитель НИР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., подпись

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

результатов прохождения производственной практики

(научно-исследовательской работы)

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой

деятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА(отмечается руководителем НИР) | Оценка |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
|  | Уровень подготовленности студента к прохождению практики |  |  |  |  |
|  | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи |  |  |  |  |
|  | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике |  |  |  |  |
|  | Оценка трудовой дисциплины |  |  |  |  |
|  | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики |  |  |  |  |

Руководитель НИР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сформированные в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) компетенции  | Оценка |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
|  | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. |  |  |  |  |
|  | ПК-4 Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы |  |  |  |  |

Руководитель НИР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*