Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

 высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Юридический факультет имени А.А. Хмырова

**Кафедра конституционного и административного права**

**ОТЧЕТ**

**О прохождении учебной практики**

**(Научно-исследовательской работы)**

в период с  \_\_\_\_\_\_\_20\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись, фамилия, имя, отчество полностью)*

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой деятельности»

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

Краснодар 20\_

**ОТЧЕТ**

**О прохождении учебной практики**

**(Научно-исследовательской работы)**

Отчет составляется от лица практиканта в произвольной форме и должен отражать все виды индивидуального задания и поручений научного руководителя, согласовываться с рабочим графиком (планом) проведения учебной практики (научно-исследовательской работы).

В нем необходимо отразить:

* место и время прохождения НИР;
* описание выполненной работы с указанием объема этой работы; особо следует выделить проделанную работу по  сбору, систематизации и анализу материала по теме ВКР.

Отчет должен отражать те знания, умения и навыки, которые обучающийся приобрел в период НИР.

В заключительной части отчета в краткой форме должны быть изложены основные результаты НИР. Отчет должен быть подписан практикантом.

Текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД**

**ПРОВЕДЕНИЯ** **УЧЕБной практики**

**(Научно-исследовательской работы),**

 **и планируемые результаты**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой деятельности»

Место прохождения практики Кафедра конституционного и административного права

Срок прохождения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Цель учебной практики (научно-исследовательской работы) – развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях. Научно-исследовательская работа имеет целью:

* + расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения;
	+ формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
	+ сбора, анализа и обобщения актуальной научной проблемы, научного материала;
	+ формирование навыков обзора и анализа научных источников, обобщения и оценки результатов научно-теоретических исследований в области юриспруденции; разработки оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

|  |  |
| --- | --- |
| Код и наименование индикатора | Результаты прохождения практики |
| УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| ИУК 1.1 Проводит системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.  | ИУК 1.1.З-1. Знает метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции. ИУК 1.1.З-2. Знает актуальные проблемы судопроизводства. ИУК 1.1.З-3. Знает основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке.ИУК 1.1.У-1. Умеет квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики.ИУК 1.1.У-2 Умеет правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения. ИУК 1.1.У-3 Умеет квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов.  |
| ИУК 1.2. Выявляет и критически анализирует проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства. | ИУК 1.2.З-1. Знает основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.ИУК 1.2.У-1. Умеет проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства.ИУК 1.2.У-2. Умеет охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства.  |
| ИУК 1.3. Разрабатывает на основе анализа имеющихся источников информации оптимальные варианты стратегии действий, направленных на решение актуальных проблем судопроизводства и разрешение конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.  | ИУК 1.3.У-1. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства. ИУК 1.3.З-1. Знает основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения актуальных проблем судопроизводства. ИУК 1.3.У-2. Умеет разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства.ИУК 1.3.У-3. Умеет проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке. ИУК 1.3.У-4. Умеет определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.  |
| УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| ИУК 2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению и возможности его использования в юриспруденции, в том числе в судопроизводстве. | ИУК 2.1.З-1. Знает основные виды управленческих решений и методы их принятия, в том числе в сфере юриспруденции.ИУК 2.1.З-2. Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами в сфере юриспруденции.ИУК 2.1.З-3. Знает методы и модели структуризации проектов в сфере юриспруденции.ИУК 2.1.З-4. Знает основные принципы законопроектной работы.ИУК 2.1.З-5. Знает основные параметры планирования работы судов и участия высших судебных органов в законопроектной деятельности.ИУК 2.1.У-1. Умеет с использованием современных технологий моделировать и структурировать жизненный цикл проекта, в том числе в сфере судопроизводства.  |
| ИУК 2.2 Демонстрирует способность к управлению проектами. | ИУК 2.1.У-2. Умеет составлять проекты процессуальных документов.ИУК 2.2.З-1. Знает основные виды проектов, их специфику и особенности управления ими, в том числе в сфере судопроизводства.ИУК 2.2.У-1. Умеет планировать этапы (стадии) реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства, управлять ими, оценивать результаты реализации проектов.  |
| УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды | ИУК-3.1.З-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы.ИУК-3.1.У-1. Умеет формировать эффективную команду.  |
| ИУК-3.2. Организовывает взаимодействие и координирует работу команды для достижения поставленной цели | ИУК-3.2.З-2. Знает основы лидерства и организации командообразования.ИУК-3.2.У-2. Умеет организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели. |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| ИУК–4.1. Осознает цели и задачи современных коммуникативных технологий, в том числе реализуемых на иностранном (ых) языке (ах), применяемых в академическом и профессиональном взаимодействии  | ИУК-4.1.З-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде, современные коммуникативные технологии, в том числе реализуемые на иностранном (ых) языке (ах). ИУК-4.1.У-1. Умеет применять методики и технологии юридической деловой коммуникации, в том числе осуществляя профессиональное взаимодействие с представителями государств, принадлежащих англо-американской и романо-германской правовым семьям. |
| УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| ИУК-5.1. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации. | ИУК-5.1.З-1. Знает принципы профессиональной этики юриста, нор-мы личной и правовой культуры.ИУК-5.1.У-1. Имеет высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации. |
| ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | ИУК-5.2.З-2. Знает методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия.ИУК-5.2.У-2. Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.  |
| УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы, приоритеты профессиональной деятельности юриста, цели личностного развития и карьерного роста. | ИУК-6.1.З-1. Знает методы диагностики для определения личностного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития.ИУК-6.1.У-1. Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной деятельности, личностного развития.  |
| ИУК-6.2. Использует технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля. | ИУК-6.1.З-2. Знает методики самооценки, самоопределения и самоконтроля.ИУК-6.1.У-2. Умеет применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития. |
| ПК - 4. Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы.  |
| ИПК 4– 1.1 Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие. | ИПК-1.З-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы.ИПК–1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие. |
| ИПК 4 – 2.1 Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию. | ИПК–2.З-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач. ИПК–2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию. |
| ИПК 4 – 3.1 Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы. | ИПК–3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования.ИПК–2.У-1. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы. |

**Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы)**

1. Ознакомиться с программой НИР, принять участие в установочной конференции, пройти инструктаж на рабочем месте и инструктаж по пожарной безопасности.

2. Ознакомиться с научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении НИР, общенаучными и специальными методами, применяемыми в исследованиях по праву. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

3. Ознакомиться с требованиями и методическими рекомендациями по подготовке ВКР.

4. Провести анализ научной и учебной литературы по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

5. Изучить технологии сбора, регистрации и обработки информации. Составить библиографический указатель по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

6. Ознакомиться с формами апробации результатов научных исследований, в том числе с методологией подготовки научных публикаций, докладов на конференции и правилами их оформления. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

7. Провести анализ нормативных актов по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

8. Ознакомиться с особенностями сбора судебной практики. Провести анализ материалов судебной практики по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

9. Ознакомиться с особенностями сбора стати­стических данных. Провести анализ стати­стических данных по теме ВКР, контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

10. Изучить содержание государственных стандартов по оформлению отчетово научно-исследовательской работе. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

11. Систематизировать научную и учебную литературу, нормативный материал, материалы судебной практики, стати­стические данных по теме ВКР; обобщить полученные результаты. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

12. Подготовить материалы по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.

13. Подготовить и предоставить отчетные материалы по научно-исследовательской работе.

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О, подпись обучающегося

Руководитель учебной практики

(научно-исследовательской работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., подпись

**Рабочий график (план)**

**проведения учебной практики (научно-исследовательской работы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении учебной практики (научно-исследовательской работы) | Сроки |
| 1 | Установочная конференция, проводимая руководителями НИР от факультета. Ознакомление с программой НИР. Получение индивидуальных за­даний и рабочих графиков (планов). Инструктаж на рабочем месте и инструктаж по пожарной безопасности.  | В соответствии с графиком |
| 2 | Ознакомление с научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении НИР, общенаучными и специальными методами, применяемыми в исследованиях по праву. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-ая неделя  |
| 3 | Ознакомление с требованиями и методическими рекомендациями по подготовке ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-ая неделя  |
| 4 | Анализ научной и учебной литературы по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 5 | Изучение технологий сбора, регистрации и обработки информации. Составление библиографического указателя по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 6 | Ознакомление с формами апробации результатов научных исследований, в том числе с методологией подготовки научных публикаций, докладов на конференции и правилами их оформления. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 7 | Анализ нормативных актов по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 8 | Ознакомление с особенностями сбора судебной практики. Анализ материалов судебной практики по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 9 | Ознакомление с особенностями сбора стати­стических данных. Анализ стати­стических данных по теме ВКР, контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 10 | Изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетово научно-исследовательской работе. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 11 | Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, стати­стических данных по теме ВКР; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР. | 1-8-ая недели |
| 12 | Подготовка материалов по теме ВКР. Другие виды работ в со­ответствии с задачами НИР.  | 1-8-ая недели |
| 13 | Подготовка отчетных материалов по научно-исследовательской работе. | 8-ая не­деля |
| 14 | Защита учебной практики (научно-исследовательской работы)**.** | В соответствии с установленными срокамизащиты |

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись* обучающегося *расшифровка подписи*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Руководитель учебной практики

(научно-исследовательской работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., подпись

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

результатов прохождения учебной практики

(научно-исследовательской работы)

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой

 и финансовой деятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА(отмечается руководителем НИР) | Оценка |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
|  | Уровень подготовленности студента к прохождению практики |  |  |  |  |
|  | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи |  |  |  |  |
|  | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике |  |  |  |  |
|  | Оценка трудовой дисциплины |  |  |  |  |
|  | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики |  |  |  |  |

Руководитель учебной практики

 (научно-исследовательской работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сформированные в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) компетенции  | Оценка |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
|  | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |  |  |  |  |
|  | УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |  |  |  |  |
|  | УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |  |  |  |  |
|  | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия |  |  |  |  |
|  | УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |  |  |  |  |
|  | УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |  |  |  |  |
|  | ПК-4 Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы |  |  |  |  |

Руководитель учебной практики

(научно-исследовательской работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*